

## La Communauté de communes recrute un-e coordonnateur-ice culture

Située au sud-est de Clermont-Ferrand, trait d'union entre le Parc Naturel Régional Livradois-Forez et le Grand Clermont, Billom Communauté s'étend sur 25 communes et regroupe 26 000 habitants.

### Missions

- Élaboration et mise en œuvre d'une saison culturelle autour d'un projet d'éducation artistique et culturelle (EAC), avec de l'accueil d'artistes en résidence, des actions de médiation auprès de scolaires, centres spécialisés, personnes âgées etc, de la mise en place d'actions cinéma.
- Mise en synergie des services et des acteurs pour le développement de projets EAC.
- Suivi administratif et financier des actions, ainsi que leur évaluation
- Valorisation des actions EAC par tout moyen de communication.
- Expertise globale en matière de projets d'action culturelle.

### Compétences souhaitées

- Connaissances approfondies du milieu culturel, des partenaires et du dispositif EAC
- Capacité à mobiliser et à entretenir un réseau de professionnels, de conduire et d'animer des réunions
- Vous connaissez la méthodologie de projet et notamment la coproduction de projets avec d'autres partenaires, acteurs locaux ou services. Vous savez coordonner des projets et mobiliser une pluralité d'acteurs. Vous avez des aptitudes à impulser des projets culturels et à contribuer au développement du service dans le cadre des orientations définies par les élus.
- Votre sens de l'innovation et de la créativité vous permet d'être autonome et de prendre des initiatives pour faire évoluer les dispositifs existants. Vous savez analyser et vous avez un esprit de synthèse.
- Vous maîtrisez la gestion de groupes et l'animation de réunions.
- Vous maîtrisez les règles et les techniques d'expression orale et écrite (notes, comptes rendus, rapports, etc.).
- Vous avez le goût du travail en équipe et en transversalité. Vous êtes diplomate et vous avez une aisance relationnelle.
- Vous avez une bonne culture générale.

Profil souhaité : niveau bac+2/3 dans le domaine culturel et/ou expérience professionnelle significative dans le développement de projets culturels et/ou éducatifs, au sein d'une collectivité. Autonomie réactivité, capacité d'écoute, aptitude à l'organisation. Qualité relationnelle, travail en équipe. Savoir rendre compte.

Temps de travail : 35 heures / travail ponctuel en soirée et WE / télétravail un jour par semaine possible

Poste à pourvoir si possible à partir du 15 avril. **Entretiens d'embauche prévus le jeudi 27 mars 2025 matin.**

Contrat : titulaire ou contractuel

Rémunération : grille de la fonction publique territoriale / régime indemnitaire / CNAS / participation employeur (prévoyance + mutuelle salariale)

Ce poste est placé sous la responsabilité de la DGS.

Le poste est basé à Billom

Déplacement fréquent sur les communes. Voiture de service selon disponibilité, véhicule personnel obligatoire

### **Renseignements**

Nicole Majeune (directrice générale des services) 04/73/73/43/24

**Merci d'adresser une lettre de motivation accompagnée d'un CV avant le mercredi 19 mars 2025**

contact@billomcommunaute.fr

à l'attention de Monsieur le Président

BILLOM COMMUNAUTE

35 avenue de la gare, 63160 Billom

**Les candidatures non accompagnées d'une lettre de motivation ne seront pas examinées**